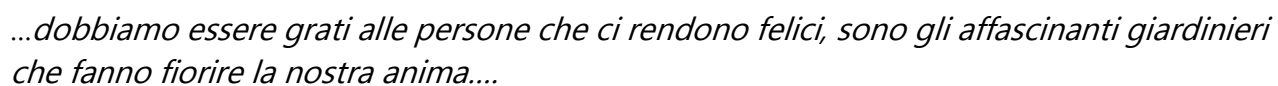


COOPERATIVA SOCIALE FRATRES SOCIETA' COOPERATIVA

1

INDICE

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
Aree territoriali di operatività	6
Valori e finalità perseguite (da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore.....	8
Contesto di riferimento	9
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	14
Consistenza e composizione della base sociale.....	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	15
Modalità di nomina e durata carica	16
N. di CdA/anno + partecipazione media	17
Tipologia dell' Organo di Controllo	17
Mappatura dei principali stakeholder	19
Tipologia di collaborazioni:.....	20
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	20
Commento ai dati – Fatti di rilievo	20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	22
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	22
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	24
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	26
Natura delle attività svolte dai volontari.....	27
Servizio Civile Universale.....	27
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica	28
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori.....	28
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	29
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	29
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	34

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione per/con la comunità locale)	37
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità	37
Raggiungimento degli obiettivi di gestione/fattori di rischio	38
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	38
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	38
Capacità di diversificare i committenti	39
Informazioni sulle attività di raccolta fondi, finalità generali e specifiche, destinazione.....	40
Eventuali criticità emerse/azioni messe in campo.....	40
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	41
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	41
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	41
10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE.....	42
Relazione organo di controllo.....	42

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questa prima edizione del bilancio sociale nella forma proposta da Confcooperative e rispondente agli obblighi di legge, ha permesso alla nostra cooperativa di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività. Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

In particolare per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa ha deciso di evidenziarne sia le valenze informative che dell'andamento gestionale, oltre che di rendicontazione del 2020 come momento storico molto particolare legato alla emergenza sanitaria Covid 19.

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Auspicio infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale, in questa nuova forma, possa essere compreso ed apprezzato vi auguro buona lettura.

Galliera Veneta, 31/03/2021

Il Presidente

MARIA LUISA ANTONELLO

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il gruppo di redazione del bilancio sociale è stato costituito da persone appartenenti a varie aree della cooperativa: area direzionale/gestionale (Presidente, Responsabile Gestionale, Coordinatori dei Servizi dei Centri Diurni e della Comunità alloggio, Referente Qualità, Referenti formazione e gestione del personale), area amministrativa.

Nel lavoro sono confluite le competenze e i punti di vista di ognuno, le rispettive conoscenze per esprimere attraverso questo primo Bilancio Sociale cos'è la cooperativa, i Servizi che essa offre, i progetti innovativi attuati, il contesto in cui ha operato in quest'anno 2020 caratterizzato dall'emergenza sanitaria Covid 19, la sua progettualità futura.

L'Assemblea dei soci e gli organi direttivi, tramite l'approvazione dello strumento bilancio sociale, riconoscono in esso una scelta di valore, la motivazione all'agire, l'occasione per fare il punto sulla situazione della cooperativa e pensare alla gestione degli obiettivi e delle attività future.

Il Bilancio sociale è stato approvato in Consiglio di Amministrazione del 31.03.2021 per l'approvazione all'Assemblea dei soci del 30/04/2021.

Il Bilancio sociale sarà pubblicato nel sito della Cooperativa www.cooperativasocialefratres.it

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	COOPERATIVA SOCIALE FRATRES SOCIETA' COOPERATIVA
Codice fiscale	01882730284
Partita IVA	01882730284
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA MONS. R. BERGAMIN, 5 - PIAZZOLA SUL BRENTA (PD)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A106573
Telefono	0499470904
Fax	0499470403
Sito Web	www.cooperativasocialefratres.it
Email	info@cooperativasocialefratres.it
Peci	fratres@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.10.00 Assistenza sociale non residenziale
	87.30.00 Assistenza sociale residenziale

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa Sociale Fratres opera nel territorio dell'Alta Padovana, dell'Ex Aulos 15, ora Aulos 6 Euganea, che copre una superficie di oltre 500 Km quadrati con 28 comuni presenti.

I servizi residenziali e diurni sono presenti nei comuni di Galliera Veneta e Campo San Martino.

La sede legale è storicamente, a Piazzola sul Brenta, presso la nuova sede acquistata a marzo 2017.

I Servizi semi-residenziali (Centri Diurni Galliera A, B, Il Cedro, Campo San Martino A - B) si trovano nei comuni di:

- Galliera Veneta (PD) in via Roma, 190
- Campo San Martino (PD) in via Forese, 57

I Servizi residenziali (Comunità alloggio Barchessa di Levante) si trovano nel comune di Galliera Veneta (PD) in Via Roma, 190



Valori e finalità perseguite (da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa, in accordo con la legge 381/91, si propone le seguenti finalità istituzionali:

- La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi
- Lo svolgimento di attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate
- Supporto allo sviluppo delle imprese cooperative socie

La cooperativa attua le sue finalità istituzionali attraverso la gestione di Centri Diurni e Comunità

Alloggio per persone con disabilità.

Linee strategiche adottate per raggiungere le proprie finalità istituzionali:

- La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi residenziali e semi-residenziali;
- Progetti di inclusione sociale delle persone con disabilità con le comunità locali, le scuole, le associazioni, il territorio di appartenenza;
- Co-progettazione e partnership con l'Ente Pubblico nello sviluppo dei servizi alla disabilità;
- Servizi di consulenza su temi e problematiche della disabilità e del disagio sociale in generale;
- Supporto allo sviluppo delle imprese cooperative socie;
- Supporto e impegno all'interno del Sistema Cooperativo Veneto di Con cooperative, Feder solidarietà;
- Contributo e supporto al cambiamento culturale in corso nei servizi alla persona con disabilità;

La cooperativa nel perseguimento della **propria mission si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale** ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: **la mutualità, la solidarietà, la democrazia, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.**

In particolare i valori che danno senso alla sua organizzazione e ne hanno permesso lo sviluppo sono:

- a) **centralità della persona** con disabilità e la valorizzazione dei suoi bisogni; creare i presupposti perché possa esprimere i propri interessi, le proprie potenzialità, ancorché limitate o residuali, le proprie preferenze, facendo attività "significative" per sé e per gli altri, e, ove possibile, in compagnia di altre persone integrandosi nel tessuto sociale;
- b) **il legame con la comunità locale**, inteso come radicamento della cooperativa nel contesto sociale in cui vive ed opera, e come tensione e disponibilità al coinvolgimento dentro la cooperativa dei fruitori, dei lavoratori e dei soggetti di cittadinanza attiva del territorio;
- c) **la trasparenza** come stile e come metodo sia dei singoli componenti, sia dell'organizzazione, ed è fondata sulla partecipazione democratica alla gestione della cooperativa da parte di tutti i soci, e sull'adozione di forme adeguate di rendicontazione sociale per la comunicazione di obiettivi e risultati;
- d) **la formazione permanente** per la costante crescita umana e professionale delle persone coinvolte, quale che sia la forma della loro partecipazione alla vita della cooperativa;
- e) **la crescita come organizzazione**, sia interna, sia nella sua dimensione di sistema-rete di cooperative, sia come movimento di idee e di valori;
- f) **una dimensione compatibile** con la possibilità di sviluppare tra tutti i soci effettive e positive relazioni di conoscenza e collaborazione, in quanto sono esse che generano rapporti fiduciari che sono la base per la costruzione di servizi di qualità.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa, secondo art. 4 dello statuto ha come **oggetto** le prestazioni socio-sanitarie, educative, comprese quelle di assistenza domiciliare, o ambulatoriale, o in comunità e simili, ovunque rese, in favore di persone con disabilità, ovvero di persone con ritardo mentale accompagnato eventualmente da handicap fisico, di ogni età, in forma di-retta e/o in appalto o convenzione con Enti Pubblici o privati in genere.

La Cooperativa si impegna nel Servizio Civile Nazionale come Sede Locale di Confcooperative - Federsolidarietà per contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani attraverso la difesa della Patria con mezzi ed attività non militari, favorire la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale, la tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione alla pace fra i popoli.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopraelencati, nonchè potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia di-rettamente che indirettamente, attinenti ai medesimi.

La Cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 31.01.92, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, emettere obbligazioni ed altri strumenti finanziari ed assumere partecipazioni in altre cooperative a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato.

La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea sociale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore

Reti associative:

Denominazione	Anno
Confcooperative - Federsolidarietà	1986

Consorzi:

Nome
Consorzio Veneto Insieme

Altre partecipazioni :

Denominazione	Quota
Fratres Fontaniva Cooperativa Sociale	400.000,00
Il Portico Cooperativa Sociale	25.820,00
Banca Etica	5.511,00
Consorzio Veneto Insieme	26.832,00
Il Villaggio Globale Cooperativa Sociale	11.500,00
Cooperativa Sociale Primavera	5.200,00
Solidalia Cooperativa Sociale	21.864,00
Power Energia Cooperativa Sociale	25,00
Cooperativa Sociale San Francesco	100,00
Finanza sociale	3.263,00

Contesto di riferimento

Il contesto in cui la cooperativa ha operato in questo anno 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza sanitaria a seguito della pandemia da Covid19.

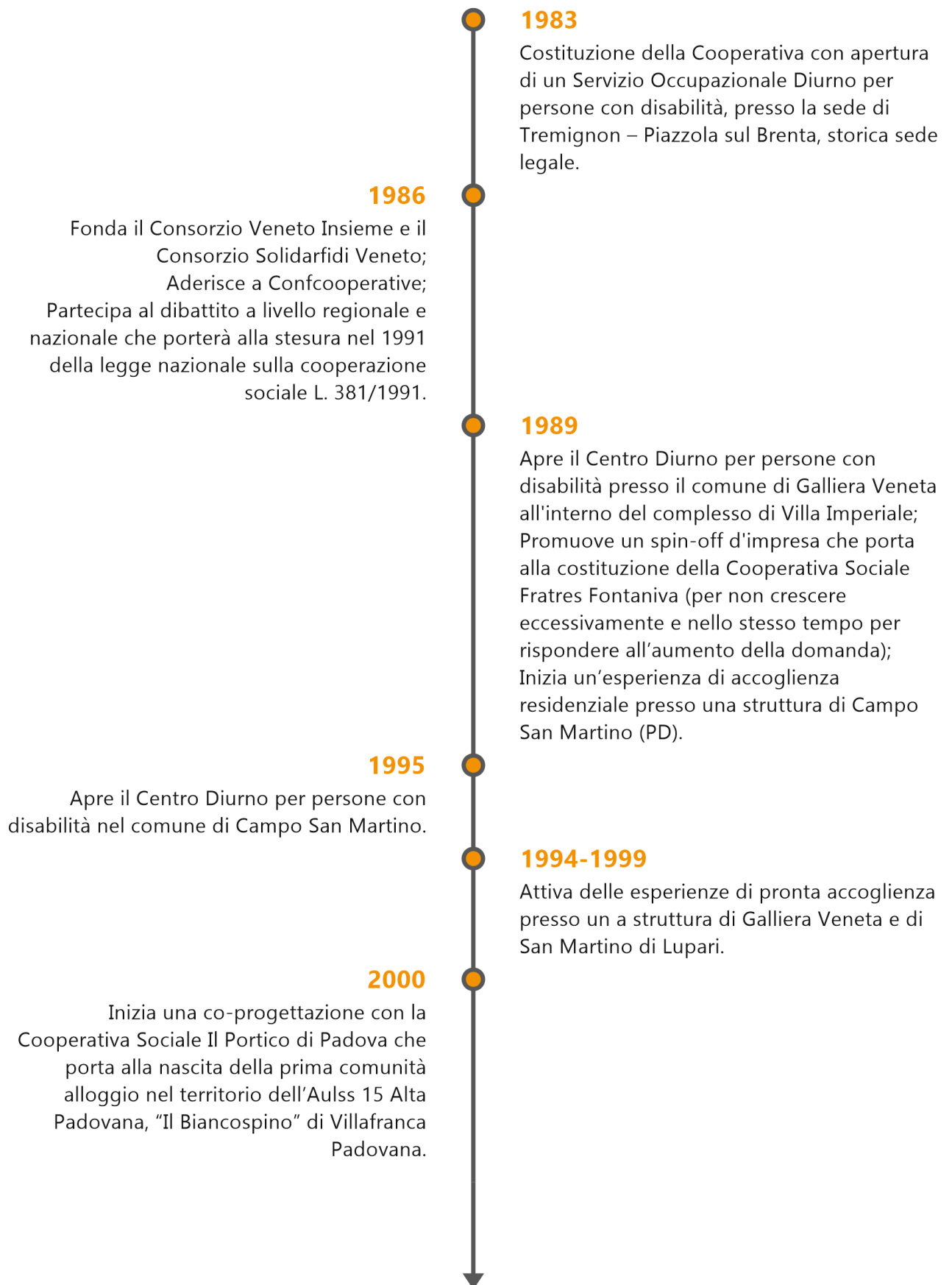
Questo evento ha fortemente influenzato l'organizzazione e le modalità di erogazione dei servizi come verrà riportato di seguito, oltre che aver impattato sulla situazione economico-finanziaria che è stata monitorata costantemente e non ha pregiudicato la continuità aziendale.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale Fratres nasce nel 1983 per favorire, ad ogni livello, l'inserimento sociale di persone disabili; non ha scopo di lucro e si basa sui principi di aiuto reciproco. I Soci Fondatori erano alcuni volontari e genitori di persone disabili, sensibili alla realtà dell'handicap della propria comunità, i quali si sono interrogati per capire quale fosse la risposta più utile da dare a questa realtà.

La sua crescita ha percorso più tappe nelle quali tutti i soci, i famigliari, i volontari, l'ente pubblico e il territorio hanno contribuito al suo orientamento, e allo sviluppo di relazioni di reciprocità che hanno influito sulla qualità dell'organizzazione e della gestione della cooperativa stessa.







2004

Si rafforza il rapporto societario con la Cooperativa Sociale Fratres Fontaniva, attraverso il finanziamento di una parte del progetto di costruzione del nuovo CEOD "P. Fiori" di Fontaniva.

Partecipa alla co-progettazione della RSA "Casa Gialla" con l'ex Aulss 15 Alta Padovana e le altre Cooperative sociali del Territorio.

2005

Acquisisce il Centro Educativo Occupazionale Diurno "Il Cedro" di Galliera Veneta.

2009-2013

Inizia la co-progettazione con l'Aulss 15 Alta Padovana per la realizzazione e la gestione di una comunità alloggio nel Comune di Galliera Veneta che porta all'apertura della Comunità "Barchessa di Levante" nel 2013. Realizza il progetto "La conciliazione nella cooperazione" art. 9 Legge 53/2000 introducendo delle azioni di welfare aziendale che continuano tutt'ora.

2011-2020

Aderisce al percorso formativo "Conessioni" promosso da Federsolidarietà Confcooperative e Irecoop Veneto, percorso che continua tutt'ora con la quarta edizione. Lo scopo è iniziare una riflessione interna sui temi dell'inclusione sociale e dei cambiamenti culturali messi in atto dall'introduzione della Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità, cambiamenti che introducono un nuovo modo di intendere il lavoro sociale e i servizi verso le persone con disabilità e il territorio di appartenenza.

2016-2019

Inizia una valutazione interna al CDA per l'acquisto di una sede di proprietà che si realizza nel 2017 con acquisto dell'ex RSA nel comune di Piazzola sul Brenta per l'apertura di un nuovo centro diurno. Essere proprietari di una sede è un punto di arrivo molto importante, visto che dall'apertura della sua attività la cooperativa ha sempre operato in sedi di proprietà dell'ente pubblico.

Si consolida la gestione del servizio di Comunità alloggio per persone con disabilità.

Inizia inoltre un percorso formativo e di valutazione per l'introduzione del Modello organizzativo Dlgs 231/01.

2018-2020

Si impegna nella ristrutturazione della nuova sede di Piazzola sul Brenta e inizia il percorso autorizzativo per l'apertura del Centro Diurno.

Stipula con l'ufficio tecnico dell'Aulss 6 il contratto di Concessione delle sedi di Galliera Veneta e Campo san Martino.

Adeguamento della certificazione di qualità alla norma ISO9001-2015

2020

Emergenza sanitaria Covid 19 - riorganizzazione del servizio secondo le nuove modalità previste dalla DGR 445 - Fase 1 e DGR 595 Fase 2-3

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresent ante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione , sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Antonello Maria Luisa	Sì	F	71	11.05.18	no	6	Socio fruitore, incarico ricoperto a titolo gratuito	No	Presidente della Cooperativa
Campagnaro Ugo	No	M	62	11.05.18	no	13	Socio Lavoratore con contratto di lavoro autonomo	Sì	Vicepresidente Direttore e Responsabile dei servizi Datore di Lavoro e RSPP
Andrei Leonardo	No	M	50	11.05.18	no	10	Socio Lavoratore, Coordinatore Tecnico di struttura, contratto di lavoro subordinato	No	Consigliere Coordinatore di struttura
Mandi Michael	No	M	50	11.05.18	no	5	Socio Lavoratore, Responsabile di Area, Contratto di lavoro subordinato	No	Consigliere Responsabile di area
Betto Stefania	No	F	55	11.05.18	no	5	Socio Lavoratore, Operatore Socio Sanitario, Contratto di Lavoro subordinato	No	Consigliere
Faggion Federico	No	M	54	11.05.18	Fratello	1	Socio Lavoratore, Responsabile di Area, Contratto di lavoro subordinato	No	Consigliere Responsabile di Area
Faggion Adelina	No	F	62	11.05.18	Sorella	7	Socio Lavoratore, Operatore Socio Sanitario, contratto di lavoro subordinato	No	Consigliere

Sgarbossa Luciano	No	M	67	11.05.18	no	3	Socio Fruitore, incarico a titolo gratuito	No	Consigliere
Pierobon Valeria	No	F	68	11.05.18	no	4	Socio Fruitore, incarico a titolo gratuito	No	Consigliere
Morosinotto Marina	No	F	60	11.05.18	no	3	Socio Fruitore, incarico a titolo gratuito	No	Consigliere
Vecchiato Chiara Nicoletta	No	F	55	11.05.18	no	8	Socio Fruitore, incarico a titolo gratuito	No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
11	Totale componenti (persone)
5	di cui maschi
6	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
11	di cui persone normodotate
6	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
5	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è **l'organo di governo** della Cooperativa.

Viene eletto dall'Assemblea dei Soci ogni tre anni, e attualmente è composto da 11 membri eletti dall'Assemblea Ordinaria dei soci del 11.05.2018, e sono rappresentativi delle diverse categorie di soci.

Su delibera dell'Assemblea dei soci del 11.05.2018, partecipano al Consiglio di amministrazione due soci lavoratori come consiglieri uditori in formazione.

Il consiglio elegge al suo interno il Presidente e il Vice-Presidente.

Il Presidente è il Legale Rappresentante della Cooperativa, è colui cioè che è responsabile, anche penalmente, di qualsiasi atto o azione amministrativa, legale, fiscale, sociale della società che rappresenta di fronte a terzi e in giudizio.

In caso di assenza o di impedimento del presidente, tutti i poteri a lui attribuiti spettano al Vice-Presidente.

Il Presidente con apposita delibera del Consiglio di Amministrazione può delegare la rappresentanza della Cooperativa o conferire speciali procure per singoli atti o categorie di atti, ai consiglieri nominati, sempre con l'osservanza delle norme legislative vigenti al riguardo.

Gli amministratori svolgono la propria attività istituzionale a titolo gratuito.

Il vicepresidente ricopre altre cariche istituzionali presso l'Associazione di categoria Confcooperative.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel 2020 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 3 volte e la partecipazione media è stata di 10 consiglieri su 11 effettivi, più la presenza dei due consiglieri uditori.

Ha quindi sempre **partecipato il 90% circa dei consiglieri effettivi.**

Tipologia dell'Organo di Controllo

L'organo di controllo della cooperativa è rappresentato dal Collegio Sindacale composto da 3 membri effettivi e 2 membri supplenti; è nominato dall'assemblea dei soci e rimane in carica per tre esercizi.

Il collegio sindacale in carica è stato nominato dall'assemblea in data 11.05.2018.

La retribuzione annuale dei Sindaci è determinata dall'Assemblea dei Soci all'atto della nomina e rimane la stessa per l'intero periodo di durata del loro ufficio.

Il Collegio nominato ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e segg., c.c. sia quelle previste dall'art. 2409 - bis, c.c.

Il Collegio ha effettuato il:

Controllo di legge /amministrativo relativo a:

1. vigilanza sull'osservanza delle leggi e dello statuto;
2. vigilanza sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
3. vigilanza sull'adeguatezza e funzionalità dell'assetto organizzativo;
4. adeguatezza e funzionalità assetto contabile/amministrativo;

Controllo legale inerente le verifiche sulla regolare tenuta della contabilità sociale ed alla corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti O.d.G.	% partecipazione	% deleghe
2020	Assemblea ordinaria	24/07/2020	1. Presentazione del Bilancio d'esercizio con la Nota Integrativa, della Relazione sulla Gestione chiusi al 31.12.2019; 2. Relazione del Collegio Sindacale sul Bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2019; 3. Approvazione del Bilancio d'esercizio con la Nota Integrativa, della Relazione sulla Gestione chiusi al 31.12.2019; 4. Varie ed eventuali.	72,00	22,00
2019	Assemblea ordinaria	24/05/2019	1. Presentazione del Bilancio d'esercizio con la Nota Integrativa, della Relazione sulla Gestione chiusi al 31.12.2018; 2. Relazione del Collegio Sindacale sul Bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2018; 3. Approvazione del Bilancio d'esercizio con la Nota Integrativa, della Relazione sulla Gestione chiusi al 31.12.2018; 4. Varie ed eventuali.	81,00	35,00
2018	Assemblea ordinaria	11/05/2018	Proposta di Ristorni ai soci per l'anno 2017 e delibere conseguenti; 2. Relazione del Collegio Sindacale sul Bilancio chiuso al 31.12.2017; 3. Presentazione e approvazione del Bilancio e della Nota Integrativa chiuso il 31.12.2017; 4. Rinnovo Cariche sociali 5. Varie ed eventuali.	86,00	24,00

I soci partecipano attivamente con responsabilità alla vita associativa e alle decisioni strategiche della cooperativa.

Le assemblee dei soci sono sempre aperte anche ai lavoratori e ai famigliari non soci, e alle associazioni e amministrazioni del territorio.

La Relazione sociale negli anni è sempre stata condivisa con tutti gli stakeholder della cooperativa.

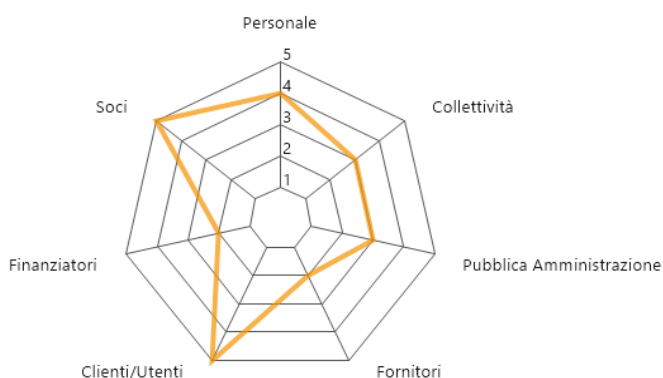
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Adesione a socio lavoratore. Contribuisce alla realizzazione degli obiettivi generali e specifici per l'erogazione dei servizi offerti dalla cooperativa.	4 - Co-produzione
Soci	Condivisione della gestione della Cooperativa e l'erogazione dei servizi attraverso il confronto continuo (cda, coordinamenti, riunioni d'equipe, formazione). Adesione alla vita associativa e alle attività sociali.	5 - Co-gestione
Finanziatori	Supporto e collaborazione alla gestione finanziaria della cooperativa	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	Coinvolgimento nella determinazione del proprio progetto di vita Coinvolgimento della famiglia nella progettazione del P.P. Personalizzazione del servizio offerto con attenzione alla propria autodeterminazione e qualità di vita. Coinvolgimento alle attività sociali	5 - Co-gestione
Fornitori	Supporto ai servizi erogati dalla Cooperativa	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	Co-progettazione dei servizi offerti secondo Accordo Contrattuale definito Erogazione del servizio e sviluppo di nuove progettualità	3 - Co-progettazione
Collettività	Coinvolgimenti della cittadinanza del territorio alle iniziative sociali Collaborazioni per la diffusione di una cultura della diversità	3 - Co-progettazione

Percentuale di Partnership pubblico: 90,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Imprese profit del territorio	Imprese commerciali	Convenzione	Supporto alle attività occupazionali
Istituti Comprensivi del territorio	Ente pubblico	Convenzione	Accoglienza di studenti/tirocinanti in Alternanza Scuola Lavoro Progetti di Lavoratori Creativi
Comune di Galliera Veneta	Ente pubblico	Convenzioni, partenariato	Progetto Bacheca, coinvolgimento e supporto alle attività del territorio
Comune di Piazzola sul Brenta	Ente pubblico	Partenariato	Progetto culturale "Campus Futuro"
ASD Sorridendo Vinceremo	Organizzazione di volontariato	Accordo di Collaborazione	Supporto alle attività sportive proposte dalla Cooperativa alle PcD inserite nei servizi e del territorio.
Associazione Felicità	Organizzazione di volontariato	Accordo di Collaborazione	Supporto alle attività di tempo libero proposte dalla Cooperativa alle PcD inserite nei propri servizi.
ASD Danza Grantorto	Organizzazione di volontariato	Accordo di Collaborazione	Supporto alle attività di movimento/danza – realizzazione spettacoli teatrali/musical
Parrocchia di Galliera Veneta	Ente pubblico	Accordo di collaborazione	Supporto alle attività di animazione della parrocchia
Jonathan Coop. Sociale	Coop. sociale	Partenariato	Progetto "F.L.I.C. Il Futuro è un lavoro in corso" Bando "Un passo in avanti" – Fdo Nazionale per il contrasto alla povertà educativa minorile
Noi Onlus Coop. Sociale	Coop. sociale	Contratto	Fornitura Pasti, supporto alle attività della cooperativa
Cucina e Saperi Coop. Sociale	Coop. sociale	Contratto	Fornitura Pasti, supporto alle attività della cooperativa
Eureka Coop. Sociale	Coop. sociale	Contratto	Servizio Lavanderia
Primavera 90 Coop. Sociale	Coop. Sociale	Contratto	Servizio pulizia sedi
Power Energia	Coop. Sociale	Contratto	Fornitura Energia elettrica

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

n. 1 questionari somministrati

n. 1 procedure feedback avviate

Commento ai dati – Fatti di rilievo

La cooperativa dopo i primi mesi di attività normale, a partire dal 9 marzo ha chiuso il servizio di Centro Diurno a seguito delle disposizioni Nazionali e Regionali per arginare la pandemia Covid 19.

La pandemia ha messo in forte discussione la nostra organizzazione soprattutto dal punto di vista dell'erogazione del servizio. E' stato necessario rivedere l'organigramma a seguito della creazione di

diverse piccole aree ben definite (cluster), anche se l'impianto organizzativo generale (direzione, amministrazione, funzioni trasversali (sicurezza, qualità, formazione) sono rimaste invariate.

La riorganizzazione del lavoro secondo le nuove regole, ha richiesto importanti cambiamenti in:

- materia di sicurezza del lavoro: adeguamento del Documento di Valutazione dei Rischi, uso DPI, sanificazioni sedi, formazione ai lavoratori e agli utenti sulle regole di protezione individuali e dei comportamenti in servizio, monitoraggio del contagio con i tamponi di screening;
- sull'organizzazione dei servizi sia della comunità alloggio: sospensione delle attività esterne e delle visite dei parenti, predisposizione area COVID, supporto alle persone inserite per le attività diurne;
- sull'organizzazione del servizio del Centro Diurno, rimasto chiuso per tre mesi, durante i quali sono stati attivati supporti alle famiglie a distanza e a domicilio mai sperimentati prima, e poi riaperto a giugno 2020 con la nuova organizzazione a Cluster in presenza, il patto solidale con le famiglie per riaprire, le modalità operative di protezione degli utenti e degli operatori per evitare il contagio
- sull'uso degli strumenti informatici necessari per poter comunicare e svolgere le proprie attività.

Il cambiamento attuato ha comportato un grosso impegno anche dal punto di vista formativo per accompagnare i lavoratori, gli utenti e le famiglie in questo tempo particolare e incerto legato alla pandemia.



Gli obiettivi di carattere strategico e di governance della cooperativa sono comunque stati portati avanti, in particolare:

- il rinnovo del contratto di concessione delle sedi di Galliera Veneta e Campo San Martino con l'Aulss 6 Euganea
- la progettualità con il comune di Piazzola sul Brenta e la Fondazione Piazzola Futuro.

Sono state sospese invece tutte le attività esterne sul territorio di socializzazione e raccolta fondi, come ad esempio la Festa Annuale, le attività del Natale ecc.

Sono stati sospesi anche i rapporti con il Rotary Club di Cittadella per la definizione del progetto di un servizio residenziale per persone con disabilità nel territorio.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
59	Totale lavoratori occupati
13	di cui maschi
46	di cui femmine
14	di cui under 35
20	di cui over 50

N.	Cessazioni
3	Totale cessazioni
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
6	Nuove assunzioni *
3	di cui maschi
3	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni *
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	54	5
Dirigenti	0	0
Quadri	1	0
Impiegati	45	5
Operai fissi	8	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	59	58
< 6 anni	17	16
6-10 anni	10	9
11-20 anni	18	19
> 20 anni	14	14

Profili del personale occupato:

N. dipendenti	Profili
59	Totale lavoratori
1	Direttrice/ore aziendale
3	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
9	di cui educatori
33	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	operai/e
2	psicologi/ghe
2	autisti
4	operatore dell'igiene ambientale
3	infermieri

Di cui dipendenti Svantaggiati	
4	Totale lavoratori
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
4	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
4	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
4	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
9	Laurea Magistrale
9	Laurea Triennale
26	Diploma di scuola superiore
6	Licenza media
9	Qualifica professionale

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
4	Totale persone con svantaggio	4	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0

0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
4	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	4	0

n. 2 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

n. 2 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
5	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
4	di cui volontari in Servizio Civile



Attività di formazione e valorizzazione realizzate

La Cooperativa, nell'ottica della formazione continua supporta il processo di sviluppo delle risorse umane sia nell'ambito dell'acquisizione di nuove competenze tecnico-professionali, sia nell'ambito dell'elaborazione di nuove capacità relazionali.

I temi di carattere educativo e gli aspetti relativi alla sicurezza lavorativa e della qualità rappresentano settori in cui la cooperativa ritiene importante potenziare costantemente la formazione di tutti gli operatori sia per fornire un servizio che incontra le esigenze di miglioramento della qualità di vita delle persone con disabilità, sia per perseguire un servizio orientato al miglioramento continuo e alla prevenzione del rischio.

L'emergenza sanitaria di quest'anno ha richiesto in modo repentino una efficace rimodulazione delle competenze per adattarsi ai cambiamenti imposti dalla diffusione del COVID-19. In tale scenario pandemico, **la formazione ha rappresentato un elemento strategico e un fattore determinante al fine di accompagnare gli operatori in un periodo di incertezza e di cambiamento delle modalità di erogazione del Servizio.**

La riorganizzazione del servizio ha richiesto al personale di utilizzare, oltre alle abilità già presenti acquisite nel tempo, delle competenze di carattere più trasversale, determinati durante le situazioni problematiche emerse: le "life skills" (come prontezza di decisione, disponibilità ad assumersi responsabilità, capacità di comunicazione, senso del lavoro in gruppo, flessibilità, ecc).

Per questo motivo, durante i momenti di maggiore criticità, è stato necessario organizzare a più riprese incontri formativi per fare in modo che le persone fossero sempre più consapevoli, in questo momento di tale emergenza, di quanto il loro lavoro fosse centrale all'interno dell'organizzazione e di come il contributo di ognuno fosse utile nel raggiungere gli obiettivi previsti dal Servizio.

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
10	Fare rete per "dare respiro" ai sostegni e supporti alle persone con disabilità - Confronto con la rete di Irecoop Veneto	5	2,00	Non obblig.	200,00
18	Comunità di pratiche (percorso Connessioni con Irecoop Veneto	3	6,00	Non obblig.	360,00
10	I servizi per persone con disabilità durante il Covid19 - Webinar Irecoop Veneto	5	2,00	Non obblig.	200,00
24	Famiglie e Disabilità - Webinar	3	8,00	Non obblig.	480,00
16	Educatori, apprendere durante i cambiamenti - Formazione on line con Paolini	2	8,00	Non obblig.	320,00
145	Punti di forza e criticità nelle nuova organizzazione del servizio a seguito dell'emergenza sanitaria - formazione interna	29	5,00	Non obblig.	2.900,00
145	La narrazione dell'emergenza COVID . Formazione in presenza con dott. Enrico Miatto	29	5,00	Non obblig.	2.900,00

18	Approfondimenti su decreti "Cura Italia", "Rilancio", "Ristori" aspetti giuslavoristici, ammortizzatori sociali, bonus , quarantena e sorveglianza sanitaria,	2	9,00	Non obblig.	370,00
24	Corso di Formazione per Amministratori di Cooperativa	1	24,00	Non obblig.	480,00
40	Masterclass- Percorso Consiglieri Regionali di Federsolidarietà	1	40,00	Non obblig.	800,00
450	TOTALE				9.010,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. parteci panti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
6	Aggiornamento RLS	1	6,00	Obbligatoria	240,00
96	Aggiornamento Formazione Antincendio	16	6,00	Obbligatoria	1.920,00
4	Aggiornamento RSPP	1	4,00	Obbligatoria	200,00
28	Corso per RSPP	1	28,00	Obbligatoria	560,00
413	Formazione su procedure prevenzione COVID19	59	7,00	Obbligatoria	8.260,00
59	Aggiornamento HACCP per emergenza sanitaria	59	1,00	Obbligatoria	1.180,00
5	Prevenzione e controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza COVID19	1	5,00	Obbligatoria	100,00
611	TOTALE				12.460

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
51	Totale T.I.	45	6
12	di cui maschi	10	2
39	di cui femmine	35	4

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
5	Totale T.D.	3	2
2	di cui maschi	1	1
3	di cui femmine	2	1

N.	Autonomi
3	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
2	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari soci affiancano il personale nelle attività ludico-ricreative e di socializzazione organizzate per le persone con disabilità inserite.

La Cooperativa non prevede un regolamento per il rimborso dei volontari, in quanto prestano il loro servizio a titolo completamente gratuito.

Servizio Civile Universale

I volontari in SCU hanno aderito al progetto "Sguardi di Prossimità" di Confcooperative – Federsolidarietà, e svolto il servizio presso le nostre sedi di Galliera Veneta e Campo San Martino.

I volontari hanno supportato le attività svolte dai servizi sia durante il lockdown, da remoto con la realizzazione di tutorial per i progetti a distanza proposti alle persone con disabilità a casa;

sia poi in presenza alla riapertura del servizio a giugno 2020 con il supporto alle attività diurne delle persone inserite nella comunità alloggio.

SERVIZIO	VOLONTARI SCN	ORE ANNUALI SVOLTE
Centro Diurno di Galliera Veneta	2	2400
Centro Diurno di Campo San Martino	2	2400
TOTALE	4	4800

Costi sostenuti per il servizio civile: € 8.200

Andamento del Servizio Civile nel quadriennio 2017-2020

SERVIZIO CIVILE	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
TOTALE VOLONTARI	6	2	4	4
TOTALE ORE DEL SERVIZIO	4.408	2.800	4800	4800
TOTALE COSTO DEL SERVIZIO	€ 10.942	€ 4.000	8.200	8.000

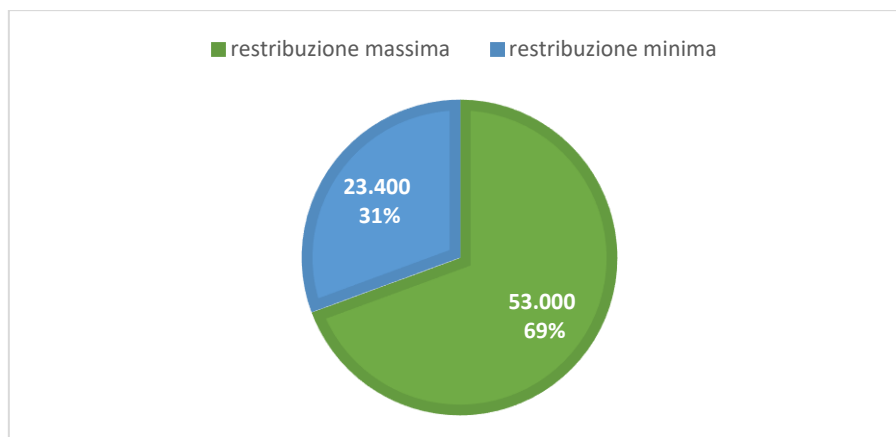
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	13.000
Dirigenti	Non definito	53.000,00
Lavoratori	Non definito	32.000,00

Il contratto applicato è il CCNL Cooperative Sociali.

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori

53.000,00/23.400,00



6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Questo capitolo introduce alcune informazioni qualitative e quantitative sulle azioni svolte nel 2020 a favore dei propri stakeholder diretti e indiretti, e cerca di rendere visibili decisioni, attività, comportamenti assunti, e obiettivi conseguiti; cerca di mettere in evidenza, per quanto possibile, il valore sociale, relazionale, e non solo economico, generato in questo 2020.

Gli indicatori sotto riportati si rifanno a quanto richiesto dalle linee guida per la redazione del bilancio sociale.

1. Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico

Obiettivi di Impatto: Non Presente
Output attività: Non presente

2. Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement)

Obiettivi di Impatto: Mantenimento di una governance rappresentativa di tutti i multistakeholder della cooperativa
Output attività: - 60% di donne in CDA - Partecipazione di due consigliere donne in CDA come uditrici (come percorso formativo) - Partecipazione al corso per amministratori promosso da Confcooperative-Irecoop Veneto

3. Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori

Obiettivi di Impatto: Revisione dell'organigramma a seguito dell'emergenza sanitaria con ri-definizione dei Responsabili d'area, e assegnazione del ruolo a nuovi lavoratori
Output attività: - Riorganizzazione delle modalità di coordinamento dei Responsabili, passaggio da 4 a 8 responsabili d'area - Revisione del mansionario della cooperativa e specifica delle funzioni - Presentazione al CdA di un piano di fattibilità per l'introduzione del modello organizzato 231

4. Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione:

Obiettivi di Impatto:

Ri- assunzione di personale che aveva lasciato la cooperativa per altri progetti di lavoro, perso a seguito del lockdown per l'emergenza sanitaria

Garantito lo stipendio ai lavoratori durante la chiusura del servizio di marzo-giugno 2020 con risorse proprie, senza ricorrere agli ammortizzatori sociali

Output attività:

- n. 3 lavoratori assunti
- n. 711 giorni di assenza retribuita concessa ai lavoratori durante il lockdown
- Rateo Ferie utilizzato per € 33.000

5. Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti

5.1 Benessere dei lavoratori svantaggiati:

Obiettivi di Impatto:

Presenza in organico di lavoratori in condizioni di svantaggio fisico/psichico/sociale con orario di lavoro flessibile secondo le proprie esigenze familiari e personali

Output attività:

- Affiancamento continuo dei lavoratori per un lavoro il più possibile in autonomia

5.2 Miglioramento/mantenimento qualità della vita degli utenti:

Obiettivi di Impatto:

Obiettivo 2020 è stato garantire a tutti gli utenti del Centro Diurno una tipologia di servizio (a distanza, a domicilio, in presenza) e supporto alle famiglie durante dell'emergenza sanitaria da COvid19 in corso.

Supporto degli operatori del Centro Diurno al Servizio di Comunità Alloggio per garantire una gestione in sicurezza e prevenzione del contagio.

Output:

- N. 30 progetti di supporto alle famiglie realizzati, n. 4 operatori a distanza proposti settimanalmente, 780 ore di telefonate, videochiamate realizzate
- Affiancamento al gruppo di operatori della comunità di n. 3 operatori per la gestione delle attività diurne degli ospiti
- garantiti i contatti degli utenti della comunità con i propri famigliari con videochiamate 2 volte a settimana e visite dell'utente alla famiglia con il pulmino una volta a settimana

5.3 Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (lavoratori/familiari)

Obiettivi di Impatto:

Obiettivo del 2020: riformulazione dell'orario del servizio di Centro Diurno per garantire ai famigliari e ai lavoratori la gestione delle esigenze familiari (es: Dad, rispetto delle indicazioni sanitarie).

Possibilità di chiedere il part-time alle lavoratrici di rientro dalla maternità

Permessi retribuiti ai lavoratori per esigenze di cura familiari

Output:

- Rientro anticipato rispetto all'orario standard
- N. 50 ore di permessi concessi

6. Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi costruzione di un sistema di offerta integrato:

Obiettivi di Impatto:

Adesione alla Rete "Patto per lo sviluppo per un Nuovo Welfare"

Output:

- Partecipazione all'85% degli incontri

7. Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale

7.1 Attivazione di processi di community building:

Obiettivi di Impatto:

Mantenimento del Progetto Bacheca con il Comune di Galliera Veneta

Mantenimento dei contatti con le Scuole del territorio nonostante la pandemia

Mantenimento dei contatti con l'esterno e i propri congiunti per gli utenti della Comunità Alloggio

Raccolta offerte private

Output:

- N. 20 uscite per la gestione delle bacheche comunali
- N. 4 tutorial costruiti con le PdD dei Centri Diurni insieme ai volontari del SCU e condivise con gli studenti degli Istituti comprensivi a continuazione dei progetti degli anni precedenti
- N. 2 uscite settimanali in sicurezza, in pulmino per necessità della comunità, e garantita almeno 1 visita settimanale ai famigliari in pulmino

7.2 Trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata

Obiettivi di Impatto:

Mantenimento delle collaborazioni e relazioni con i Comuni e le Cooperative Sociali in cui abbiamo partecipazioni

Output:

- Rinnovo/continuazione dei contratti in essere con le cooperative sociali
- Nuova gestione del servizio Mensa, adeguato alla nuova organizzazione in cluster delle attività del centro diurno

7.3 Sviluppo e promozione del territorio

Obiettivi di Impatto:

Stipula del contratto di concessione per l'uso delle sedi dei Centri Diurni di Galliera Veneta e Campo San Martino di proprietà dell'Aulss 6 Euganea

Output:

- Programmazione dei lavori di manutenzione straordinaria degli edifici storici in cui si trovano i servizi gestiti.

8. Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione,

Obiettivi di Impatto:

Non Presente

Output attività:

Non presente

9. Conseguenze sulle politiche pubbliche,

9.1 Risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Obiettivi di Impatto:

Erogazione dei servizi per la disabilità nel rispetto degli standard di qualità ed economici richiesti dall'accordo contrattuale

Output attività:

- Rinnovo dell'accreditamento

- Produttività e flessibilità lavoratori, nonostante le rette corrisposte non riconoscono l'adeguamento salariale e siano più contenute rispetto al resto del territorio

9.2 Rapporti con istituzioni pubbliche, processi di co-programmazione e co-progettazione:

Obiettivi di Impatto:

Mantenimento della collaborazione con il servizio UOC Disabilità dell'Aulss 6 Euganea
Rapporti con le istituzioni comunali per la co-progettazione di progetti culturali

Output attività:

- n. 1 inserimento in centro diurno, n. 1 inserimento in c.a.
- co-progettazione con UOC Disabilità Aulss 6 della riorganizzazione dei servizi durante la chiusura (DGR 445 – Fase 1) e alla riapertura (DGR 595 – Fase 2/3)
- Valutazione e adesione al Progetto culturale "Campus" della Fondazione Piazzola Futuro e del Comune di Piazzola sul Brenta – Concessione della sede di Piazzola sul Brenta in comodato d'uso gratuito per tre anni.

10. Sostenibilità ambientale

10.1 Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale

Obiettivi di Impatto:

Formazione alle persone con disabilità inserite nei servizi per imparare la raccolta differenziata e uso dell'area ecologica.

Output attività:

- 60% delle PCD coinvolte
- 100% delle aree educative ha realizzato dei cartelloni con le regole della raccolta differenziata da rispettare.

11. Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict :

Obiettivi di Impatto:

Obiettivo 2020: aumento della dotazione di strumenti informatici (computer portatili, ipad,) per ampliare l'uso delle comunicazioni/formazioni da remoto, sia tra lavoratori, sia tra fruitori del servizio

Output attività:

- Formazione all'uso della piattaforma di Google
- Formazione agli utenti e familiari per fare le videochiamate, uso di whatsapp

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: **Comunità Alloggio Barchessa di Levante**

Numero Di Giorni Di Frequenza: **3.221**

Numero Persone con Disabilità inserite al 31.12.20: **9**

Tipologia attività interne al servizio:

La Comunità offre un servizio continuativo che copre le 24 ore ed è rivolto a persone con disabilità medio-grave che non possono, per diversi motivi, continuare a vivere nel proprio nucleo familiare.

Le attività all'interno della Comunità Alloggio costituiscono gli strumenti e le possibilità principali per raggiungere gli obiettivi previsti nel progetto individualizzato al fine di aiutare a migliorare il benessere e la qualità della vita della persona.

Esse sono principalmente di carattere educativo-assistenziale e sono condotte da tutte le figure professionali coinvolte, con il coinvolgimento anche della famiglia.

Il 2020 è stato un anno molto diverso dagli altri che ha cambiato la gestione complessiva della comunità e la vita delle persone inserite:

- sono state sospese le consuete attività esterne e i rientri in famiglia al fine di tutelare la salute di tutti, lavoratori e utenti.
- Sono stati utilizzati gli spazi del servizio di Centro Diurno Il Cedro per accogliere gli ospiti della Comunità Alloggio nelle ore diurne con il supporto di operatori del CD che sono così entrati a far parte del "cluster comunità", al fine di permettere agli ospiti di fruire di spazi e routine diverse da quelle della comunità intesa come "casa".
- Si è garantito il contatto con i famigliari attraverso le videochiamate e incontri negli spazi esterni alla comunità, e nei momenti di minor rischio di contagio anche portando con il pulmino la persona a casa dei familiari.
-



Nome Del Servizio: **Centri Diurni: Galliera A-B-II Cedro, CSM A-B**

Numero Di Giorni Di Frequenza: **19.788**

N. persone con disabilità inserite totali al 31.12.20: **92** (N.a 35; P.a 57)

Galliera A-B-II Cedro **60**

Campo San Martino A-B **32**

Tipologia attività interne al servizio:

Il servizio ha l'obiettivo generale di promuovere la presa in carico globale della persona, offrendo una risposta di tipo assistenziale, educativa/abilitativa, occupazionale e inclusiva nell'ottica del miglioramento della propria qualità di vita.

La realizzazione del servizio prevede un insieme di interventi volti all'individuazione e alla valorizzazione delle potenzialità individuali, attraverso la valutazione dei bisogni della singola persona, coordinando i processi di inclusione e di partecipazione, affinché le abilità raggiungibili dei diversi ambiti possano tradursi in autonomia della persona nel suo complesso e nella percezione di una buona qualità di vita. Tutto questo viene portato avanti dal lavoro multidisciplinare delle equipe delle aree educative che si occupano della progettazione del Progetto Personalizzato, l'attuazione, il monitoraggio e la valutazione costante degli interventi messi in atto.

Le attività sono a contenuto abilitativo-assistenziale e prestazioni nell'area delle autonomie personali e sociali, attività socio ricreative, attività espressive, occupazionali, riabilitative.

L'organizzazione delle attività nel 2020 si può dividere in tre fasi:

FASE 1 (MARZO – MAGGIO 2020) Chiusura del Centro Diurno (DGR 445)	30 progetti di supporto diretto /a domicilio – n. ore erogate 4.230 4 laboratori settimanali a distanza – n. ore erogate 2.168 Telefonate di supporto alle famiglie – n. ore erogate 780
Fase 2 (giugno-settembre 2020) Piano organizzativo delle attività (DGR 595)	Riapertura del servizio con Piano organizzativo delle attività con divisione in piccoli gruppi (cluster) e patto solidale con la famiglia, per garantire il controllo del rischio di contagio e nello stesso tempo la continuità del servizio n. 9 cluster sede di Galliera Veneta – n. 48 utenti n. 6 cluster sede di Campo San Martino – n. 32 utenti n. 11 utenti seguiti a domicilio
Fase 3 (ottobre – Dicembre 2020) Organizzazione secondo Accordo contrattuale (Dgr 740/2015) ma mantenendo la divisione in cluster	Riorganizzazione dei cluster per offrire il servizio in presenza a tutti gli utenti del servizio. Contenimento del contagio – n. 5 cluster su 16 contagiati

ATTIVITA' SPECIFICHE PROPOSTE nel secondo semestre 2020 alla riapertura dei servizi:

1. attività di informazione e prevenzione al contagio relative al Covid- 19; questa è una attività trasversale a tutte le attività proposte e prevede l'educazione all'uso delle mascherine, lavaggio mani, utilizzo dei detergenti, l'importanza del cambio dei vestiti e l'attenzione alle distanze sociali.
2. attività occupazionali; relative alle attività di assemblaggio
3. attività espressive; tramite utilizzo di diverse modalità sia pittoriche che di scrittura o musicali,
4. attività ludico-motorie: graduando in base alla compromissione intellettiva e motoria verranno proposte delle attività di carattere motorio con momenti di psicomotricità oppure di attività motoria all'aperto e negli spazi assegnati.
5. attività di lettura e scrittura delle storie; tali attività sono finalizzate alla realizzazione di piccoli libri utilizzati nelle letture ad alta voce ai bambini di età pre-scolare o scolare.
6. attività di costruzione collane;
7. attività del Cinema: è un momento in cui il gruppo decide la visione del film in base alle recensioni lette sui social o sui giornali e successivamente, dopo la visione, Costruisce il commento.
8. attività di supporto a distanza che prevedevano la possibilità di partecipare a laboratori online (teatro delle ombre, abilità sociali, video-sportiamo, laboratorio espressivo), ad attività di videochiamate singole o di gruppo oppure telefonate, invio di tutorial e di materiale consegnato a domicilio per l'esecuzione delle attività.



Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione per/con la comunità locale)

Le attività svolte all'esterno sono di tipo ludico-ricreativo, di socializzazione, di esperienza nel territorio, e vengono organizzate tenendo sempre in considerazione i bisogni e i desideri che le persone con disabilità esprimono.

Il 2020 ha visto una riduzione significativa delle attività esterne dovuta alle restrizioni imposte dalla pandemia, ma sono comunque state portate avanti, alcune attività per dare continuità ai rapporti instaurati, in particolare con il Comune di Galliera Veneta e con gli Istituti Comprensivi.



Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità

La Cooperativa ha la Certificazione di Qualità 9001/2015 per la Progettazione ed erogazione di servizi socio-sanitari ed educativi semi-residenziali a persone con disabilità.

Non ha avuto reclami nel 2020.

Autorizzazione all'esercizio dei Centri Diurni DD Azienda Zero n. 495-497 del 18.12.2019.

Accreditamento L. 22/2002 dei Centri Diurni DGR n. 1967 del 21.12.2018

Autorizzazione all'esercizio della Comunità Alloggio DD Azienda Zero n. 486 del 18.12.2019

Accreditamento Comunità Alloggio DGR n. 1359 del 22.08.2017

Raggiungimento degli obiettivi di gestione/fattori di rischio

Il Consiglio di amministrazione ritiene che gli obiettivi programmati dalla Direzione e il Coordinamento Generale per il 2020 e sopra esposti, sono stati raggiunti positivamente, tenendo conto del contesto particolare in cui si è dovuto lavorare. La cooperativa può contare su un gruppo stabile di lavoratori che si sono impegnati con responsabilità ognuno per i propri ruoli.

Le criticità dal punto di vista gestionale che si ritiene di esplicitare, che impatteranno sulle scelte strategiche e gli obiettivi di servizio da definire, sono legate:

- all'uscita di lavoratori con ruoli di responsabilità per il raggiungimento dell'età pensionabile, e di conseguenza la riqualificazione di nuovo personale, la formazione di lavoratori giovani ai valori della cooperazione
- all'invecchiamento delle persone con disabilità e le loro famiglie con conseguente aumento della domanda di servizi legati al "Dopo di noi"/Comunità alloggio"
- ripresa delle attività con il territorio

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	2.183.782,00 €	2.285.493,00 €	2.234.800,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	35.090,00 €	6.046,00 €	9.275,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	21.503,00 €	25.718,00 €	43.241,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	7.800,00 €	7.800,00 €	5.700,00 €
Ricavi da altri	1.783,00 €	10.917,00 €	96.480,00 €
Contributi pubblici	42.614,00 €	15.946,00 €	14.235,00 €
Contributi privati	6.862,00 €	24.437,00 €	22.477,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	542.707,00 €	559.207,00 €	574.727,00 €
Totale riserve	1.039.774,00 €	1.023.249,00 €	1.010.806,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	27.861 €	14.423,00 €	18.571,00 €
Totale Patrimonio netto	1.843.737 €	1.825.937,00 €	1.827.589,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	27.861,00	14.423,00 €	18.571,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	16.000 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	54.454 €	42.429,00 €	46.238,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci operatori lavoratori	472.125,00 €	514.110,00 €	551.465,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	63.422,00 €	63.422,00 €	53.422,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	5.690,00 €	5.725,00 €	5.725,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	1.470,00 €	1.470,00 €	1.470,00 €
TOTALE CAPITALE SOCIALE	542.707 €	559.207 €	574.727 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	2.299.476,00 €	2.377.727,00 €	2.431.966,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.290.790,00 €	1.350.344,00 €	1.388.945,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	140.812,00 €	144.262,00 €	144.771,00 €
Peso su totale valore di produzione	61,56 €	64,01 €	64,10 €

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2020:**

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Prestazioni di servizio	0,00 €	98,00 €	98,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	21.503,00 €	21.503,00 €
Rette utenti	2.183.782,00 €	34.992,00 €	2.218.774,00 €
Altri ricavi	0,00 €	9.584,00 €	9.584,00 €
Contributi e offerte	43.750 €	6.862,00 €	50.612,00 €

Suddivisione dei ricavi per settore di attività:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-sanitari	2.183.782,00 €	34.992,00 €	2.218.774,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	43.750 €	6.862,00 €	50.612,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	2.226.396,00 €	96,82 %
Incidenza fonti private	41.854,00 €	1,82 %

Informazioni sulle attività di raccolta fondi, finalità generali e specifiche, destinazione

Nel 2020 non sono state organizzate delle specifiche attività di raccolta fondi, a seguito degli impedimenti dovuti all'emergenza sanitaria.

Le liberalità da privati sono pari a € 6862 e sono dovute principalmente a offerte date da privati su iniziativa individuale per sostenere le attività dell'anno molto impegnativo.

In ottemperanza ai nuovi obblighi di trasparenza nel sistema delle erogazioni pubbliche previsti dall'art. 1, co. 125-129, Legge 04/08/2017, n. 124, si dà atto che, nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2020, la Cooperativa ha ricevuto i seguenti contributi:

- In data 30/07/2020 la cooperativa ha incassato dallo Stato per complessivi euro 5.323,96 il contributo del 5 x 1000 relativo all'anno 2018;
- In data 06/10/2020 la cooperativa ha incassato dallo Stato per complessivi euro 5.572,86 il contributo del 5 x 1000 relativo all'anno 2019;

Entrambi i contributi non sono stati utilizzati nell'esercizio 2020, e sono stati accantonati in un apposito fondo sulla base delle indicazioni fornite con Nota n. 3142 del 04/03/2021 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

- In data 15/09/2020 il contributo di € 21.598 della Regione Veneto DGR 960 del 14/07/2020 a valere sul POR Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Asse II – Inclusione Sociale - Obiettivo tematico 9 – Prendiamoci Cura – Regolamenti UE n. 1303/2013 e n. 1304/2013: contributi ai servizi all'infanzia, ai servizi scolastici e ai servizi socio assistenziali rivolti alle persone anziane non autosufficienti e alle persone con disabilità.

Eventuali criticità emerse/azioni messe in campo

L'esercizio 2020, pur avendo avuto una restrizione dei ricavi legata al riconoscimento da parte dell'Ente Pubblico, delle prestazioni del periodo di chiusura per lockdown al 90% dell'importo previsto dall'accordo contrattuale in vigore, ha chiuso con un risultato positivo.

Il consiglio ha operato sul contenimento dei costi, per garantire questa tenuta e la continuità aziendale senza ricorrere agli ammortizzatori sociali, senza però sottrarre risorse necessarie alla prevenzione e alla sicurezza a seguito della pandemia.

Le criticità che si ritiene di esplicitare, che impattano sull'andamento economico-finanziario, e di conseguenza sulle scelte e gli obiettivi gestionali da definire, sono legate a:

- mancato tour-over degli utenti sia per il servizio di Centro Diurno che per la Comunità Alloggio;
- mancato adeguamento economico delle rette dei servizi

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

PROGETTO DI RIFORESTAZIONE

La Cooperativa aderisce dal 2017 in quanto cliente Esso Card, al **programma "EcoMiles" per convertire le sue emissioni di biossido di carbonio in nuove aree verdi**, attraverso WeForest, un'organizzazione di conservazione ambientale che si occupa di progetti di riforestazione in tutto il mondo



ENERGIE RINNOVABILI

La Cooperativa utilizza il 100% di energia elettrica prodotto da fonti rinnovabili certificate, acquistata dalla Cooperativa Power Energia.

Nel 2020 il risparmio di Co2 equivalenti è il seguente:

KWh di energia verde fornita 29.634

Kg Co2 non immessa in atmosfera grazie alla scelta ecologica 15.742

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Il 2020 non ha contenzioni/controversie in corso.

La Cooperativa non ha ancora adottato il modello 231

La Cooperativa non ha acquisito il Rating di legalità

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

Relazione organo di controllo.

Con riferimento alla relazione dell'organo di controllo si rinvia alla relazione del Collegio Sindacale accompagnatoria del bilancio d'esercizio al 31/12/2020.